

**KUESIONER  
UNTUK STAKEHOLDERS**

**PETUNJUK PENGISIAN :**

- Kuesioner ini untuk diisi oleh atasan alumni MKOM Program Pascasarjana Universitas Budi Luhur.
- Berilah tanda *checklist* (✓) pada pilihan jawaban yang telah disediakan.

**Identitas Responden**

Nama : .....

Jabatan : .....

Nama Instansi : .....

Alamat Instansi : .....

Telepon/HP : .....

E-mail : .....

**I. PENILAIAN ALUMNI OLEH ATASAN**

**Identitas Alumni MKOM Program Pascasarjana Budi Luhur yang dinilai**

Nama : .....

Jabatan : .....

**Kriteria penilaian: 1 "Kurang" 2 "Cukup" 3 "Baik" 4 "Sangat baik"**

No	Aspek Penilaian	Penilaian			
		1	2	3	4
	Menurut pendapat bapak/ibu, sejauhmana hal-hal berikut mempengaruhi kinerja karyawan lulusan Program Pascasarjana Universitas Budi Luhur:				
<b>A.</b>	<b>Integritas (etika dan moral)</b>				
1.	Kejujuran				
2.	Disiplin				
3.	Konsistensi				
4.	Tanggung jawab (penyelesaian tugas tepat waktu, hasil pekerjaan berkualitas baik)				
5.	Ketaatan terhadap etika dan norma				
<b>B.</b>	<b>Keahlian Berdasarkan Bidang Ilmu (profesional)</b>				
1.	Kemampuan menganalisis permasalahan-permasalahan dan kebijakansesuai dengan keilmuannya				
2.	Kemampuan mengambil keputusan berdasarkan pada analisis dan pertimbangan fungsional sesuai bidang keilmuannya				
3.	Kemampuan menulis laporan kegiatan (penelitian, proyek, dsb)				
<b>C.</b>	<b>Keluasan Wawasan antar disiplin Ilmu</b>				
<b>D.</b>	<b>Kepemimpinan</b>				
1.	Memberikan dorongan kepada bawahan				
2.	Mengarahkan dan mengembangkan bawahan				
3.	Menerima saran, pendapat dan kritik dari bawahan				
<b>F.</b>	<b>Kerjasama Team</b>				
1.	Kemampuan mengkoordinasikan kegiatan				
2.	Kemampuan mengelola waktu secara efisien				
3.	Kemampuan menyelesaikan berbagai aktivitas dalam kerja kelompok				
4.	Kemampuan bekerjasama produktif dengan orang lain				
<b>G.</b>	<b>Kemampuan Berbahasa Inggris</b>				
1.	Menulis				
2.	Membaca				
3.	Berbicara				

No	Aspek Penilaian	Penilaian			
<b>H.</b>	<b>Kemampuan Berkomunikasi</b>				
1.	Kemampuan mempresentasikan ide, hasil atau laporan				
2.	Kemampuan berkomunikasi dalam forum formal/informal				
3.	Kemampuan berkomunikasi dengan atasan				
<b>I.</b>	<b>Kemampuan Penggunaan Teknologi Informasi</b>				
1.	Kemampuan menggunakan teknologi yang berkaitan dengan bidang pekerjaan				
2.	Kemampuan memanfaatkan media atau sarana kerja modern (faksimili, mesin fotocopy, dll)				
3.	Kemampuan menggunakan komputer atau internet				
<b>J.</b>	<b>Kemampuan Pengembangan Diri</b>				
1.	Minat untuk mengikuti studi lanjut				
2.	Minat untuk mengikuti pelatihan				
3.	Pemanfaatan internet untuk menambah pengetahuan dan wawasan				
4.	Kepekaan terhadap kesempatan-kesempatan baru				

## II. KARAKTERISTIK PERUSAHAAN

A. Instansi/perusahaan ini adalah:

- 1. Perusahaan swasta/Industri swasta
- 2. BUMN/Perusahaan milik pemerintah
- 3. Pemerintah Daerah/Pusat
- 4. Lembaga Pendidikan Negeri
- 5. Lembaga Pendidikan Swasta
- 6. Lainnya, sebutkan : .....

B. Berapa jumlah tenaga kerja di instansi/perusahaan ini (termasuk di perwakilan/cabang)?

- 1. < 10 orang
- 2. > 10-50 orang
- 3. > 50-100 orang
- 4. > 100 orang

C. Berapa persentase magister yang bekerja di instansi/perusahaan ini?

- 1. < 10%
- 2. > 10% - 25%
- 3. > 25% - 50%
- 4. > 50 %

D. Berapa orang jumlah sarjana/magister/doktor bidang ilmu komputer yang bekerja di instansi/perusahaan ini?

S1 : ..... S2 : ..... S3 : .....

## III. KRITERIA DAN PROSEDUR PENERIMAAN TENAGA KERJA

A. Cara penyebaran informasi untuk penerimaan tenaga kerja di instansi ini (Jawaban boleh lebih dari 1)

- 1. Iklan di media massa (televisi, radio, internet, dll)
- 2. Pemberitahuan lowongan pekerjaan untuk kalangan terbatas
- 3. Lamaran langsung dari para lulusan
- 4. Menghubungi fakultas-fakultas terkait
- 5. Hubungan pribadi dengan para lulusan
- 6. Lainnya, sebutkan : .....

B. Bagaimana instansi/perusahaan Bapak/Ibu melakukan seleksi penerimaan tenaga baru?

- 1. Seleksi sendiri (HRD department atau bagian dalam instansi/ perusahaan)
- 2. Kerjasama antara institusi dengan lembaga rekrutmen SDM
- 3. Diserahkan sepenuhnya kepada lembaga rekrutmen SDM
- 4. Menghubungi fakultas-fakultas terkait untuk rekrutmen SDM
- 5. Beasiswa ikatan dinas
- 6. Sistem magang (program internsif)
- 7. Cara lainnya, sebutkan: .....

C. Apakah Instansi Bapak/Ibu/Saudara melakukan rekrutmen tenaga kerja baru secara berkala?

- 1. Ya
- 2. Tidak

D. Jika ya bagaimana intensitas rekrutmen tenaga kerja baru?

..... Kali dalam ..... tahun

E. Menurut instansi/perusahaan ini, seberapa penting aspek-aspek berikut dalam penerimaan pegawai?

- 1 = sangat tidak penting
- 2 = tidak penting
- 3 = cukup penting
- 4 = penting
- 5 = penting sekali

No	Aspek Penilaian	Penilaian				
		1	2	3	4	5
1.	Kesesuaian bidang studi					
2.	Spesialisasi/fokus bidang studi					
3.	Prestasi akademik (transkrip)					
4.	Reputasi almamater/universitas asal					
5.	Pengalaman kerja					
6.	Rekomendasi/Pengantar dari pihak ketiga					
7.	Hasil tes penerimaan					
8.	Penampilan selama wawancara					
9.	Kepribadian					
10.	Provinsi/daerah asal					

#### IV. KINERJA ALUMNI MAHASISWA MKOM UBL

A. Menurut pendapat Bpk/Ibu/Sdr, bagaimanakah kualitas lulusan Magister Ilmu Komputer UBL yang bekerja di instansi/perusahaan Bpk/Ibu/Sdr?

- 1 = sangat tidak baik
- 2 = tidak baik
- 3 = cukup baik
- 4 = baik
- 5 = baik sekali

No	Aspek Penilaian	Penilaian				
		1	2	3	4	5
1.	Pengetahuan bidang administrasi database					
2.	Pengetahuan bidang administrasi jaringan					
3.	Pengetahuan bidang IT Manager					
4.	Pengetahuan bidang Software Engineering					
5.	Pengetahuan bidang Analisis Sistem					
6.	Pengetahuan bidang Keamanan komputer					
7.	Pengetahuan bidang Komputasi Terapan					
8.	Pengetahuan bidang E-Bisnis					

B. Secara keseluruhan, bagaimana tingkat kepuasan Bapak/Ibu/Saudara terhadap lulusan Magister Ilmu Komputer UBL ?

- 1. Sangat tidak puas
- 2. Kurang puas
- 3. Cukup puas
- 4. Puas
- 5. Sangat puas

A. Tuliskan komentar dan saran bapak/ibu untuk perbaikan bagi Magister Ilmu Komputer Program Pascasarjana Universitas Budi Luhur mendatang:

.....  
.....  
.....

....., .....20...  
Atasan dari Alumni MKOM Program Pascasarjana  
Universitas Budi Luhur

(.....)  
Nama Lengkap dan Stempel

***Terima kasih atas partisipasi bapak/ibu dalam mengisi kuesioner ini.***

**KUESIONER  
UNTUK ALUMNI**

**PETUNJUK PENGISIAN :**

- Kuesioner ini untuk diisi oleh alumni MKOM Program Pascasarjana Universitas Budi Luhur.
  - Berilah tanda *checklist* (✓) pada pilihan jawaban yang telah disediakan.
- 

**Identitas Lulusan**

Nama : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Tempat, Tgl Lahir : .....  
Alamat Rumah : .....  
.....  
Telp : .....  
Email : .....  
Periode Wisuda : .....

**Instansi**

Jenjang Jabatan : .....  
Unit/Dept/Bagian : .....  
Alamat Kantor : .....  
.....  
Telepon : ..... Ext.: .....  
Fax : .....

**Berilah tanda *checklist* (✓) pada pilihan jawaban yang telah disediakan.**

**A. Bidang Pekerjaan (diisi jika belum bekerja pada waktu menjadi mahasiswa Program Pascasarjana)**

Berapa lama anda mendapatkan pekerjaan yang **pertama** sejak lulus dari Universitas Budi Luhur?

> 1 tahun     6 s/d ≤ 12 bulan     3 s/d ≤ 6 bulan     < 3 bulan

**B. Kompetensi**

Bagaimana penilaian anda terhadap substansi mata kuliah yang anda peroleh di Program Pascasarjana Universitas Budi Luhur dilihat dari **kesesuaian** dengan bidang pekerjaan anda ?

kurang sesuai     Cukup Sesuai     sesuai     Sangat Sesuai

Mohon tuliskan masukan anda sebagai alumni MKOM tentang KURIKULUM yang seperti apa yang belum ada atau perlu dikembangkan !

.....  
.....

.....  
.....

Bagaimana penilaian anda terhadap **kebermanfaatan** mata kuliah yang anda peroleh di Program Pascasarjana Universitas Budi Luhur dalam bidang pekerjaan anda sekarang?

Kurang sesuai     Cukup Sesuai     sesuai     Sangat Sesuai

**C. Penghasilan**

Bagaimana penghasilan per bulan yang anda peroleh (dibanding dengan Upah Minimum Regional/UMR DKI) dari pekerjaan anda saat ini?

Tidak menentu     Di bawah UMR     Sama dengan UMR     Sangat Sesuai

**D. Wadah Himpunan Alumni**

Setelah lulus, seberapa banyak anda berkomunikasi dengan sesama alumni melalui Ikatan Alumni Program Pascasarjana Universitas Budi Luhur?

Tidak Pernah     Sekali     Lebih dari sekali     Sering kali

Seberapa banyak Anda berkomunikasi melalui media yang disediakan oleh Ikatan Alumni Program Pascasarjana Universitas Budi Luhur?

Tidak Pernah     Sekali     Lebih dari sekali     Sering kali

Seberapa banyak anda berpartisipasi dalam kegiatan yang diselenggarakan oleh Ikatan Alumni Program Pascasarjana Universitas Budi Luhur?

Tidak Pernah     Sekali     Lebih dari sekali     Sering kali

Tuliskan komentar dan saran anda, untuk perbaikan Program Pascasarjana Universitas Budi Luhur mendatang :

.....  
.....  
.....  
.....

Alumni  
Program Pascasarjana  
Universitas Budi Luhur

(.....)  
Nama Lengkap

**Terima kasih atas partisipasi Anda dalam mengisi kuesioner ini.**